**生命科学学院硕士老生考核申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 学 号 | |  | | |
| 性 别 |  | | | 校 园 | |  | | |
| 学术型/专业型 |  | | | 导 师 | |  | | |
| 年 级 |  | | | 上一学年奖助金等级 | |  | | |
| 专 业  （一级学科） |  | | | 研究方向  （二级学科） | |  | | |
| 联系电话 |  | | | 电子邮箱 | |  | | |
| 必修成绩  （格子不够自行增补） | 科目 |  |  |  |  |  |  |  |
| 排名 |  |  |  |  |  |  |  |
| 成绩 |  |  |  |  |  |  |  |
| 专必加权平均排名（每门专业必修课排名\*学分之和/总学分，以%表示，保留2位小数点）： | | | | | | | |
| 公必加权平均分（每门公共必修课分数\*学分之和/总学分，保留2位小数点，英语免修请注明“免修”）： | | | | | | | |
| 申请理由 | （以下情况须附佐证材料，否则不予考虑。请严格按下页考量指标说明和填写要求填写）   1. 论文发表情况（如无请填“无”） 2. 专利申请情况（如无请填“无”）   3. 获奖情况（如无请填“无”）  4. 思想政治工作和表现（如无请填“无”）  本人保证申请表与汇总表内容一致，所填写材料均在参评年度范围内且材料真实可靠，所提交的材料证明真实合法。  申请人签名： 日期： | | | | | | | |
| 导师意见 | 推荐理由：  推荐等级：我已审核材料的真实性，推荐该生为一等/二等/三等（打勾）奖助金。  签名： 日期： | | | | | | | |
| 培养单位  意见 | （公章） 日期： | | | | | | | |

**考量指标说明（不需打印）：**

* 1. 论文：可写已发表、已接收、在修文章，并标注文章状态。已接收、在修文章必须提供导师签字的相关接收、在修证明，否则不予考虑。在投文章不在考量范围内。须提供最新一期的SCI影响因子证明（Web of Science官网截图）。
  2. 专利：须提供专利授权号（ZL+XXXX）或专利申请号（XXXX）。
  3. 获奖：社团活动类奖项仅指学院内，不含学校（如校研究生会）、校外。
  4. 思想政治工作和表现：测评标准见下表。其它不在考量范围内。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 测评点 |
| 德才兼备 | 理想信念 | 思想政治 | 积极参加马克思列宁主义、毛泽东思想及中央领导重要讲话精神研讨班、培训班，如学生处“马研班”、团委“青马班”、学院“青马学堂”等，表现优秀 |
| 领袖气质 | 追求卓越 | 荣誉获奖 | 获得“优秀学生干部”等优秀个人荣誉称号 |
| 优秀共青团员 |
| 优秀共青团干部 |
| 百佳团支部书记 |
| 优秀共产党员 |
| 校级优秀党务工作者 |
| 先进党支部 |
| 担当意识 | 优秀干部 | 五四红旗团支部书记 |
| 责任担当 | 党支部书记 |
| 班长 |
| 团支部书记 |
| 社团活动 | 院团委副书记、院研究生会主席 |
| 院研究生会副主席、秘书长 |

* 1. 成绩：专必加权平均排名的计算范围仅包括专业必修课，公必加权平均分的计算范围仅包括公共必修课。英语免修请注明“免修”，不计入公必加权平均分。成绩的考量顺序为专必加权平均排名＞英语免修＞公必加权平均分。
  2. 不符合以上说明的材料请勿填写，否则将降低一个档次参评。以上内容须附佐证材料（含成绩单），否则不予考虑。

**填写要求（不需打印）：**

**申请资料要求**

①申请资料第一单位的要求

所有参加考核的已发表成果应以中山大学生命科学学院为第一署名单位，不符合条件的不能提交和填写。

②论文的填写方式

研究生已经发表的论文填写方式应按照论文参考文献格式填写：按照论文发表时作者顺序列出全部作者（本人加下划线并加粗）、论文类型（研究论文、综述、评论、摘要等）、论文题目、期刊名称、发表年份、卷期、页码、发表状态（已发表）、杂志当年的影响因子。在线（online）发表,但未刊登（没有年份、卷期、页码）的论文，详细填写所有作者（本人加下划线并加粗）、论文类型（研究论文、综述、评论等）、论文题目、期刊名称、online年月、doi、链接地址；缺doi和链接地址之一的论文视均为未发表论文。

应在论文作者姓名后注明第一/通讯作者情况：所有共同第一作者均加注上标“#”字样，通讯作者及共同通讯作者均加注上标“\*”字样，唯一第一作者且非通讯作者无需加注。

如果存在共同作者，请写明。例如论文有两个共同第一作者，该生排名第二，正确的格式是“共同第一作者，排名第二”。**如果导师是第一作者的请在备注中说明。**

**例如：Tang H, Liu Y, Luo D, Ogawa S, Yin Y, Li S, Zhang Y, Hu W, Parhar IS, Lin H, Liu X, Cheng CH. 科研论文.The kiss/kissr systems are dispensable for zebrafish reproduction: evidence from gene knockout studies. Endocrinology 2015; 156:589-599.[已发表]IF=4.46**

**投稿阶段的论文不要填写。**

③专利的填写方式

专利的填写方式是详细填写所有作者，本人加下划线并加粗、专利名称、专利号。

须提供专利授权号（ZL+XXXX）或专利申请号（XXXX）。

④奖励的填写方式

学生获奖仅填写最重要的三项，请填写获奖年月，获奖名称，获奖等级（一、二、三等奖，如为优胜奖、最佳XX奖之类，请说明此奖励等级在该奖项中的地位），获奖层次（国家级、省级、校级等），颁奖单位。

⑤发表论文和其他科研成果作者顺序认定方法

所有论文和科研成果的作者顺序按照实际排名填写。对并列第一作者的论文，以总排名为准，例如：某论文中有两位并列第一作者，论文总排名第三的学生不能被视作第二作者。上述相关成果的排名均指总排名，若前两位是老师，学生在第三位，则该生的排名视作第三；

专利的作者顺序认定与论文相同。

⑥参评论文和其他科研成果必须提交刊物原样。

**⑦学生提交的申报材料应由导师亲自审核其真实性，并在材料的右上角亲笔签名。导师根据学生的科研情况和日常工作表现填写推荐意见和奖助金等级，供考核时参考。论文、专利、获奖、思想政治工作和表现等材料，仅限在一个学年的申报资料中使用。学院对申报资料进行抽查，如发现不实情况，全院通报批评，取消该生奖助金评选资格且在学期间不得申请一、二等奖助金和其它奖学金，并视情况调减导师招生名额。**