

中山大学生命科学学院 2024 年 以“申请-考核”制招收博士研究生实施办法

“申请-考核”制招收博士研究生是以学术为标准，坚持公平、公开、公正的原则，强化对申请人的科研创新能力、专业学术潜质和科学道德素养等综合能力的考察，择优录取的一种人才选拔模式。为做好我院“申请-考核”制招生工作，特制定本办法。

一、组织管理

学院研究生招生工作领导小组负责领导、监督学院 2024 年博士研究生的“申请-考核”制招生工作。材料审核及面试按单一或相近学科方向进行。材料审核专家组由至少 3 名具有高级职称的博士生导师组成。面试考核小组不少于 5 人，其中博士生导师不少于 3 人，小组中一人担任组长。考核小组负责确定考核具体程序、内容和评分标准。面试小组安排秘书 1 名作记录，负责面试记录和协助安排有关事宜。

二、材料审核

学院对申请人的申请材料进行形式审查。组织以博士研究生导师为主的专家组对已通过形式审查的申请资料进行审核，根据招生计划，按照一定的比例择优确定进入综合考核考生名单，并于 12 月 15 日在本单位网站公示，公示期不少于 5 个工作日。

三、 综合考核

“申请-考核”制博士研究生综合考核方式为面试，主要是对考生的学科背景、专业知识和素质、分析和操作技能、外语水平、思维能力、创新能力等各方面进行综合考察。

考核预计于 2023 年 12 月 24 日-26 日进行。面试时间地点另行通知。

（一） 报到及资格审查

凡参加“申请-考核”制博士研究生综合考核的考生均需于 2023 年 11 月 30 日前将纸质申请资料寄（送）达生命科学学院研究生工作办公室，供学院审查；并同时 will 申请材料整理成一个 PDF 文件，以“姓名-报考学科方向-报考导师”命名，发送电子版至：lsygb@mail.sysu.edu.cn 邮箱，电子版无需扫描专家推荐信。

材料按以下编号顺序排列：

1、通过网上报名系统打印的《报考攻读博士学位研究生登记表》。

2、通过网上报名系统打印的《攻读博士学位期间拟开展的研究计划》。

3、两名与报考学科相关的副教授（或相当职称）以上的专家推荐信（推荐书从网上报名系统下载，须分别密封并由推荐专家在封口骑缝处签字）。

4、硕士课程学习成绩单（原件或加盖档案保管单位公

章的复印件均可)。

5、硕士学位证书复印件(应届毕业硕士生必须在入学时补交)。境外学位学历须提供教育部留学服务中心出具的认证报告复印件。

6、外语水平证明复印件。

7、有效身份证复印件 1 份(居民身份证、护照)。

8、学生证复印件 1 份(往届生无需提供)。

9、体格检查表(二级甲等及以上医院检查并盖章,体检表从网上报名系统下载)。

10、代表性学术成果复印件:包括已发表论文、获得的专利及学位论文等。

11、报考定向就业工程博士的考生需提交单位人事部门推荐申请证明(包括实际工作年限、参与科研及管理工作情况等)。

12、材料真实性承诺书(模板从网上报名系统下载)。

(二) 考核

1、名单确定

通过学院材料审核者均具有面试资格。

2、内容分值

综合考核由外国语、业务课及综合能力 3 门考核科目构成,统一采用面试的方式进行,外国语考核的成绩满分为 100 分,业务课考核的成绩满分为 200 分,综合能力考核的成绩

满分为 300 分。3 门考核成绩加总为综合考核成绩，总分满分为 600 分。

综合考核主要是对申请人的学科背景、专业素质、外语水平、学术能力、培养潜质、心理素质及思想道德等方面进行全面考核，重点考察申请人综合运用所学知识的能力、对本学科前沿知识和最新研究动态掌握的情况以及是否具备博士研究生培养的潜能和综合素质。每名考生面试总时长约 60 分钟，其中，综合能力面试时间不少于 40 分钟，参加面试的考生须准备 30 分钟左右的 PPT，向面试小组作报告，内容包括个人科研经历和成果介绍、对拟从事研究领域的了解和看法、本人拟进行的研究工作设想及理由等。

3、考核办法

（1）考核小组对参加面试的考生逐个进行面试。

（2）考核采取考核教师提问，考生当场回答的方式进行。必要时，考核教师可就相关问题进一步提问。

4、考核评分

每位考生面试结束后，由考核教师现场独立为考生评分。在评分前面试考核小组可集体讨论对考生的考核评价意见。考核教师各自评分的算术平均值为该考生的最终考核分数。

四、录取

1、总成绩为面试成绩的总和。

2、各学科方向各导师按照本学科方向考生综合考核总成绩从高分到低分依次确定拟录取名单。

3、有下列情形之一的，不予录取：

(1) 未按规定参加面试者；

(2) 总成绩低于 360 分的考生不予录取；

(3) 思想品德考核不合格者；

(4) 体检不合格者；

(5) 提供不实报考材料，弄虚作假者。

4、不接受破格申请。

5、通过考核但因招生计划所限未能在报考学科方向录取者，可在院内相近学科方向申请录取，由学院研究生招生工作领导小组审核。

6、如学院招生计划未完全使用，可接受原报读我校其他院系相近学科考生二次申请。申请人须符合我院的申请条件，按要求提交申请材料，通过材料审核后参加综合考核。

五、信息公开

综合考核结果经学校研究生招生办公室审核后，将在生命科学学院官网（网址：

<http://lifesciences.sysu.edu.cn/>）研究生教育招生栏目进行公示，公示时间不少于 10 个工作日。

六、其他事项

1、参与考核的教师姓名不予提前公布。

2、本办法由中山大学生命科学学院负责解释。

3、本办法未尽事宜将遵照《中山大学以“申请-考核”制招收博士研究生工作办法（试行）》及当年博士研究生招生文件执行。

七、联系方式

中山大学生命科学学院研究生工作部 陈老师

地址：广东省广州市新港西路 135 号中山大学生命科学 2 号楼 1020 房，邮编 510275

电话：84110668

招生相关信息查询请访问学院官网，
(网址：<http://lifesciences.sysu.edu.cn/>)，查看研究生教育招生工作栏目。